

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki

KARTA PRZEDMIOTU

Communication within Organization <i>nazwa przedmiotu</i>
Communication within Organization <i>nazwa przedmiotu w języku angielskim</i>
English <i>język wykładowy</i>
General Subjects <i>kategoria przedmiotu/grupa zajęć</i>

Cykl kształcenia rozpoczynający się od: rok akademicki 2025/2026, semestr 6.

Jednostka organizacyjna: Wydział Inżynierii Lądowej

Kierunek studiów: budownictwo w języku angielskim

Specjalność: do uzgodnienia z opiekunem kierunku

Profil studiów: Ogólnoakademicki

Poziom studiów: II

Forma studiów: stacjonarne

Wymagania wstępne:

Without prerequisites

Cele przedmiotu:

1. Introducing basic concepts and knowledge required for effective communication within organization.
2. Developing the skill of communication in the variety of situations in organization and business.
3. Developing the attitude of professional responsibility in the world of technology.

Efekty uczenia się:

Kod efektu uczenia się	Opis efektu uczenia się	Kod kierunkowego efektu uczenia się
Wiedza		

Absolwent zna i rozumie:		
EW1	concepts and ideas necessary for effective communication within organization	
Umiejętności		
Absolwent potrafi:		
EU1	plan and carry out effective communication using proper methods and techniques, can effectively listen to senders and actively search for information	
Kompetencje społeczne		
Absolwent jest gotów do:		
EK1	adopting the attitude of professional responsibility	

Forma zajęć, semestralna liczba godzin:

Semestr	Punkty ECTS	Forma zaliczenia (E/Z)	Wykłady (W)	Ćwiczenia (C)	Laboratoria (L)	Laboratoria komputerowe (LK)	Projekty (P)	Seminaria (S)	Praktyka zawodowa (PZ)
3	2	Z		9					

E – egzamin; Z – zaliczenie

Treści programowe:

Lp.	Forma zajęć	Tematyka zajęć	Liczba godzin
1	W	The nature and importance of human communication, selected aspects of cognitive psychology.	1
2	W	Aims, features and models of communication processes; cultural norms and codes.	2
3	W	Communication in language and nonverbal communication. Channels of nonverbal communication.	2
4	W	Effective communication, the art of wording and constructing the content of the message, active listening.	2
5	W	Interpersonal, team and organizational forms of communication. Public speeches.	1
6	W	Selected aspects and problems of communication within organization. Public relation of organization.	1

Praca własna studenta:

Lp.	Opis pracy własnej	Liczba godzin
1	Study of recommended literature	12
2	Preparation for the test	13
3	Consultation (in direct contact with the teacher)	1

Metody dydaktyczne:

N1 Lecture

N2 Presentation

N3 Case studies

N4 Video materials

Metody i techniki kształcenia na odległość:

Platforma Teams

Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się:

REQUIREMENTS FOR PASSING THE COURSE

Positive grade from the final test (open questions) (GT)

OVERALL GRADE

Overall grade= GT

The scale of grades

For grade 5,0 Student explains the models and principles of human communications and the conditions for effective communication. Describes the forms and problems of effective communication in organization.

For grade 5,0 Student correctly plans and carries out different forms of communication in the context of organization and business.

For grade 5,0 Student adopts the attitude of professional responsibility. Student can work independently and cooperate in a team.

Literatura:

obowiązkowa:

1. Griffin E., Ledbetter A., Sparks G. A First Look of Communication Theory, New York, 2019, McGrawHill
2. Leary M., Self-presentation. Impression Management and Interpersonal Relations, New York, 2018

zalecana/fakultatywna:

1. Zaremba A. J., Organizational Communication, London, 2006, Thomson.